



# 麦可思教学质量管理平台

## 用户使用手册

### 督导版

#### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

## 目录

一、如何登录平台.....	1
1.1 网页端登录.....	1
1.2 移动端登录.....	2
二、督导如何参与听课评价.....	4
2.1 电脑端参与评价.....	4
2.2 移动端参与评价.....	9

## 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

## 一、如何登录平台

### 1.1 网页端登录

【第一步】点击学校官网→（最上方）点击“一网通办”

【第二步】请输入统一身份认证的账号与密码进行登录，在首页选择“教务”再点击“研究生管理信息系统”，进入后点击“友情链接”跳转“教学质量管理平台”即可进入，如图1-1所示。



【图 1-1】

### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

## 1.2 移动端登录

打开“weLink” app，最下方点击“业务”，点击或搜索“研究生教学质量”即可进入，如下图 1-2 所示。



【图 1-2】

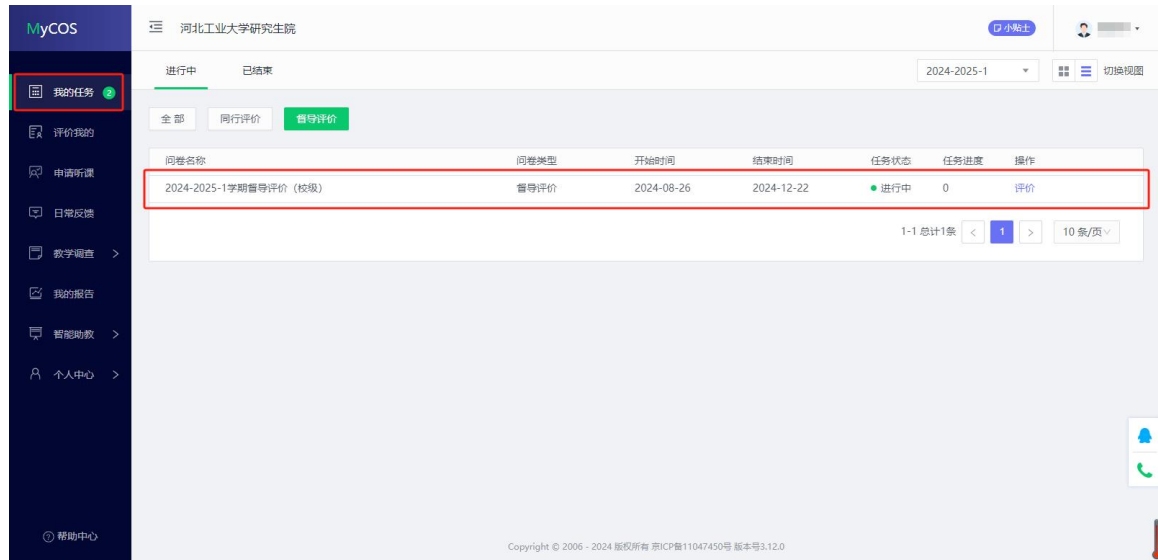
### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

## 二、督导如何参与听课评价

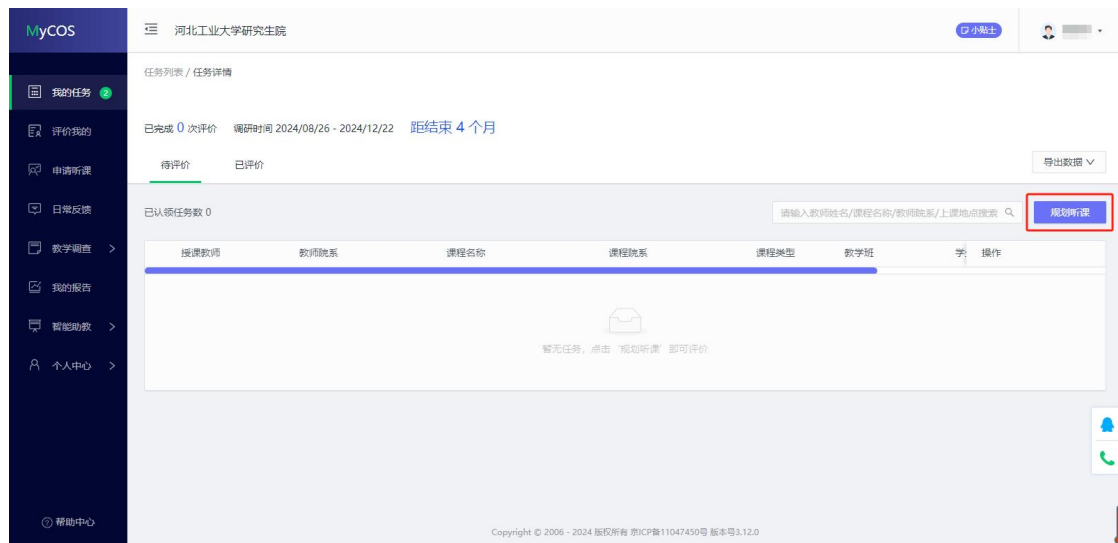
### 2.1 电脑端参与评价

督导登录平台后，点击【我的任务】，可查看进行中的听课评价任务及自己的任务完成进度，如下图 2-1 所示。



【图 2-1】

点击上图 2-1 的【评价】按钮，进入待评价页面，点击【规划听课】，打开听课课表，选择您需要听评的课程，如下图 2-2 所示。



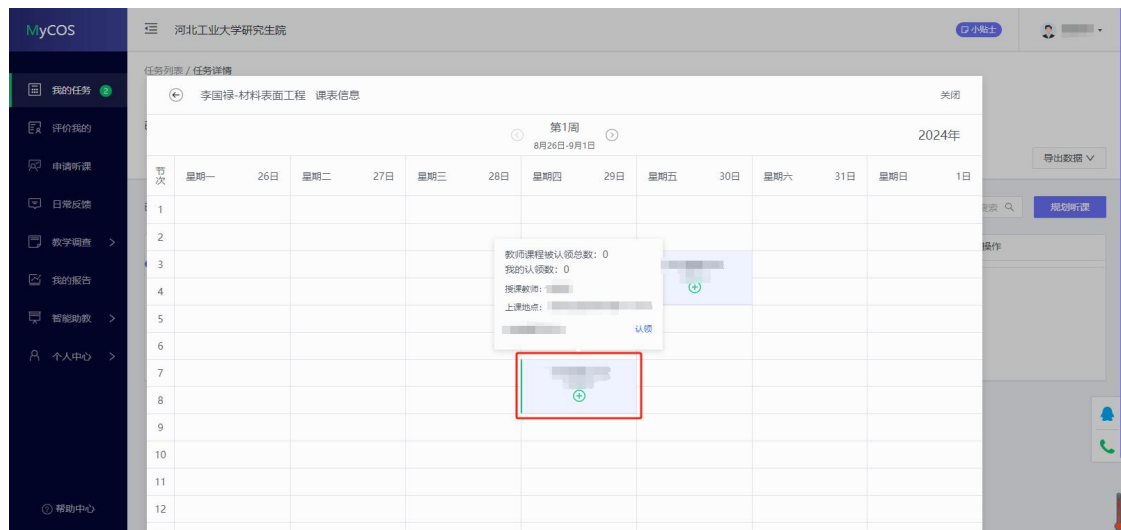
【图 2-2】

### 声明

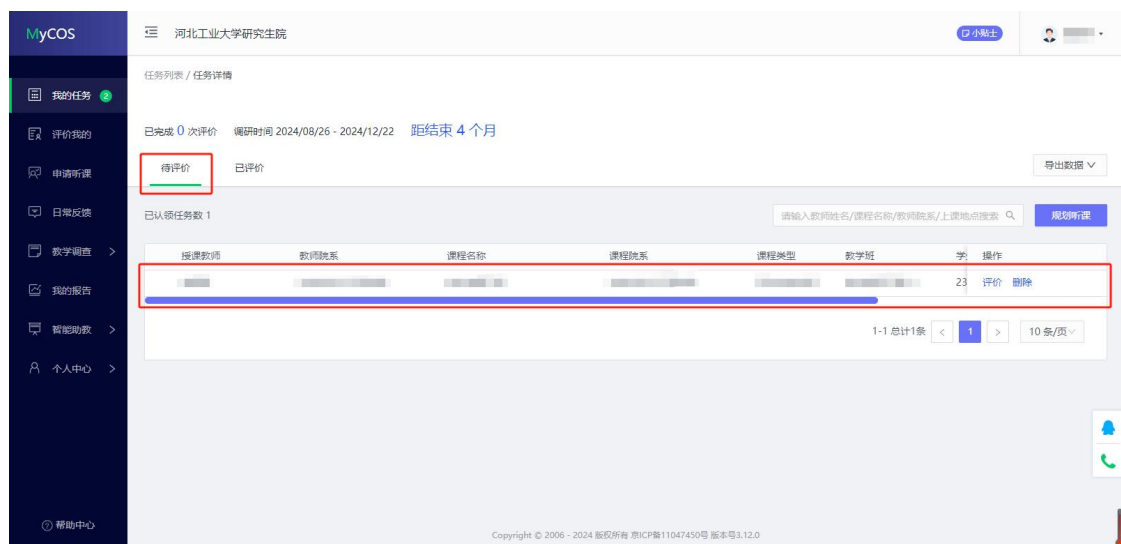
本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

督导可以通过“开课院系”、“教师院系”、“教师职称”、“开课周次”、“上课时间”、“上课节次”等条件进行听课课程的筛选，也可以通过搜索“上课教室”达到巡课的目的。【保存筛选项】功能支持保存督导筛选的条件内容，当退出任务后重新进入时会默认展示上次保存的筛选条件，点击【重置】按钮即可清除筛选内容。

督导选择好要听评的课程后，点击【操作】中的“认领”，即可打开该门课的课表查看课程的上课时间，点击【+】号或者【认领】文字，即可将课程认领至自己的待评价列表中，如下图 2-3 和图 2-4 所示。



【图 2-3】



【图 2-4】

## 声明

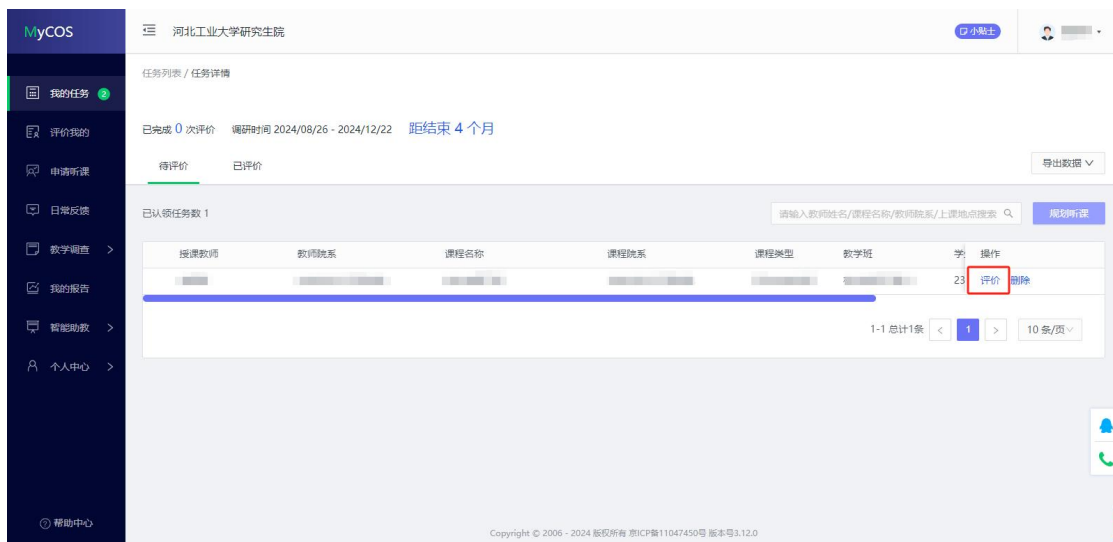
本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

点击图 2-4【操作】中的“评价”按钮，即可对该门课程进行评价，右侧的【教师未到课】按钮点击后则可忽略本次答卷，同时可以实时查看问卷的评分结果。督导完成评价后可以直接点击【提交】按钮提交本次评价结果，也可以通过点击【保存】按钮，保存当前已完成的评价结果，待完成评价后再提交，如下图 2-5 所示。



【图 2-5】

“保存”状态中的评价结果仍然存放在待评价列表，点击操作中的【评价】按钮可以继续完成评价，如下图 2-6 所示。

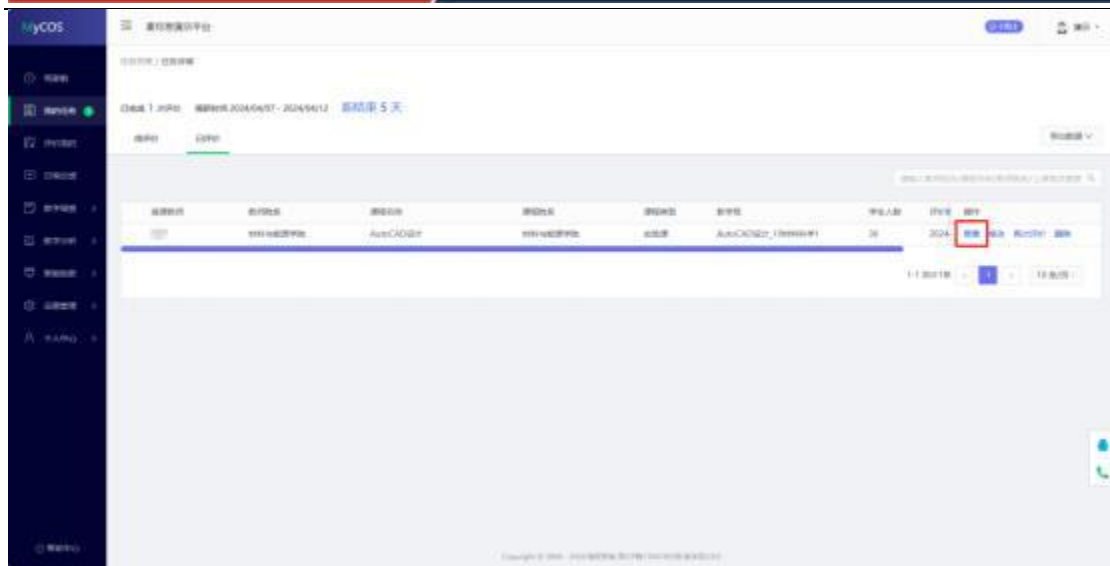


【图 2-6】

已提交的评价结果可在已评价中进行查看、修改和再次评价，如下图2-7 所示。

## 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。



【图 2-7】

### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

## 2.2 移动端参与评价

移动端登录平台后，在【首页】可以看见进行中的督导评价任务，如下图 2-8 所示。



【图 2-8】

点击任务卡片，进入待评价页面，当待评价列表中无课程时，点击【确定】按钮进行课程的认领，可以直接认领页面上的课程，也可以点击下方【筛选课程】进行选择，【保存筛选项】功能支持保存督导筛选的条件内容，当退出任务后重新进入时会默认展示上次保存的筛选条件，点击【重置】按钮即可清除筛选内容。如下图 2-9 所示。

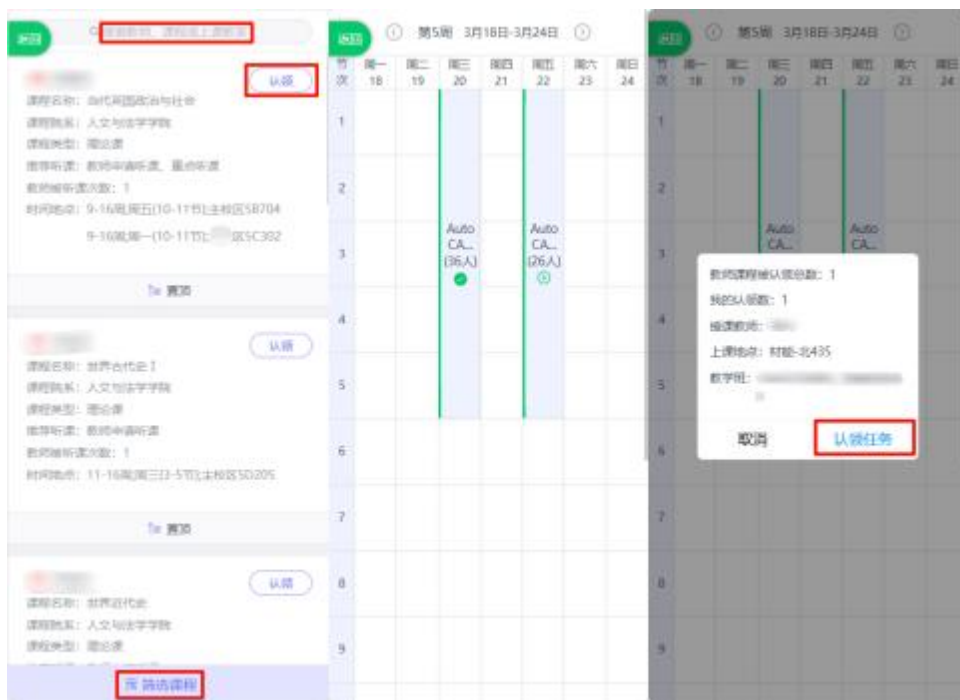
### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。



【图 2-9】

点击课程卡片上的【认领】按钮，即可打开该课程的课表，点击课表上的【+】号，可以进一步确认该课程的授课教师、上课地点和教学班信息，点击【认领任务】，即可完成听课任务的认领，如下图 2-10 所示。



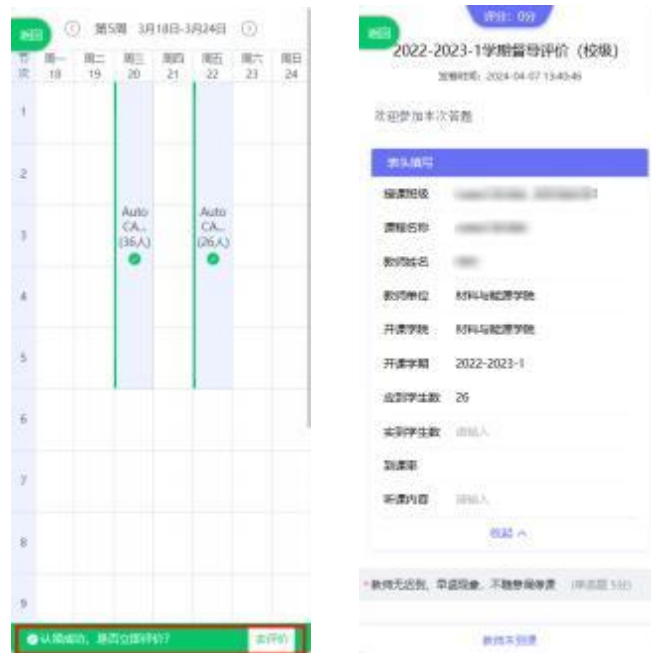
【图 2-10】

点击上图 2-10 中的【认领任务】后，页面下方将会出现“认领成功，是否立即评价”，

**声明**

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

点击【去评价】按钮可以立即完成评价，如下图 2-12 所示。



【图 2-11】

督导也可以不用立即评价，所有认领好的课程都会在【待评价】中，督导也可以从待评价中进行评价，如下图2-12 所示。



【图 2-12】

特别说明：电脑端和手机端的数据是实时互通的，督导可以在电脑端认领好任务后，在

#### 声明

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。

手机端的【待评价】中进行查看和评价；使用手机端临时保存的任务，也可以继续使用电脑端完成评价。

#### 声明

---

本文件包含的信息载有麦可思公司的商业秘密，仅为指定主体按照与麦可思公司约定的方式使用，未经许可不得向第三方披露或许可第三方使用。